

**UCHWAŁA NR 208/20
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIECIU**

z dnia 29 grudnia 2020 r.

w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świecie”

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Świeciu uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świecie”, zwany dalej Regulaminem, który określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świecie.

Rozdział 1.

Wymagania w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych

§ 2. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości powinny być zbierane i odbierane w sposób selektywny.

§ 3. Jeżeli na terenie nieruchomości powstają odpady inne niż komunalne, to muszą być zbierane w sposób wyodrębniony od odpadów komunalnych. Zasady gospodarowania takimi odpadami określają przepisy odrębne.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) papier;
- 2) szkło;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 5) metale;
- 6) bioodpady;
- 7) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 10) zużyte baterie i akumulatory;
- 11) odpady niebezpieczne;
- 12) przeterminowane leki i chemikalia;
- 13) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;

14) zużyte opony;

15) tekstylia i odzież.

2. Do zbierania odpadów, wymienionych w ust. 1 pkt 1-6 służą pojemniki lub worki, o których mowa w dalszej części Regulaminu.

§ 5. 1. Odpady budowlane i rozbiórkowe powstające w gospodarstwach domowych można przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku (z zachowaniem limitu określonego w dalszej części Regulaminu).

2. Meble i inne odpady wielkogabarytowe powstające w gospodarstwach domowych można przekazać do:

1) Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku;

2) Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych.

3. Odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z gospodarstw domowych można przekazać do:

1) Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku;

2) Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych;

3) podmiotu zbierającego zużyty sprzęt lub prowadzącego punkt serwisowy - na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1893).

4. Informacja o podmiotach zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych podawana jest do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Świeciu oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Świeciu.

5. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów przenośnych można przekazać do:

1) Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku;

2) Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych;

3) podmiotu zbierającego zużyte baterie lub zużyte akumulatory lub do miejsc odbioru - na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1850).

6. Odpady w postaci zużytych baterii samochodowych i akumulatorów samochodowych można przekazać podmiotom wskazanym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1850).

7. Użytkownik środków niebezpiecznych jest obowiązany zwrócić sprzedawcy odpady opakowaniowe po tych środkach, na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (Dz. U. z 2020 r. poz. 1114).

8. Przeteterminowane leki należy umieszczać w specjalnych pojemnikach, zlokalizowanych w aptekach, przychodniach, ośrodkach zdrowia. Przeteterminowane leki i chemikalia można przekazać również do:

- 1) Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku;
- 2) Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych.

9. Informacja na temat placówek, wyposażonych w specjalne pojemniki do zbierania przeterminowanych leków podawana jest do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Świeciu oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Świeciu.

10. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki należy umieszczać w specjalnych pojemnikach, które można otrzymać oraz przekazać po zapełnieniu do:

- 1) aptek, przychodni, ośrodków zdrowia;
- 2) Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku;
- 3) Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych.

11. Informacja na temat placówek, udostępniających specjalne pojemniki do zbierania odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek podawana jest do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Świeciu oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Świeciu.

12. Zużyte opony można przekazać do:

- 1) Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku (z zachowaniem limitu określonego w dalszej części Regulaminu);
- 2) Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych (z zachowaniem limitu określonego w dalszej części Regulaminu);
- 3) punktu wymiany opon lub ogumienia.

13. Tekstylia i odzież można przekazać do:

- 1) Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku;
- 2) Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych;
- 3) oznakowanych pojemników na tekstylia i odzież.

§ 6. 1. Odpady, po wydzieleniu frakcji, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 – 15 traktuje się, jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

2. Warunkiem uznania, że odpady są zbierane w sposób selektywny jest brak odpadów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 – 15 w pojemnikach lub workach przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz Mobilne Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych

§ 7. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów wytwarzanych w gospodarstwach domowych, organizuje się:

- 1) Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
- 2) Mobilne Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych;
- 3) zbiórki suchych choinek po świętach Bożego Narodzenia.

§ 8. 1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowany jest przy obiektach Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Sulnówku, pod adresem Sulnówko 74C, 86 – 100 Świecie.

2. Sposób świadczenia usługi przez PSZOK określony został w odrębnej uchwale.

3. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie następujące rodzaje odpadów:

- a) opakowania z papieru i tektury,
- b) opakowania z tworzyw sztucznych (m.in. PET, PE, PP, PS),
- c) opakowania z metali (m.in. puszki aluminiowe po napojach, puszki stalowe po konserwach,
- d) opakowania ze szkła (m.in. butelki, słoiki),
- e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe (m.in. opakowania po płynnej żywności np. tetra-paki),
- f) odpady papieru i tektury nieopakowaniowe (m.in. gazety, książki, zeszyty),
- g) odpady tworzyw sztucznych nieopakowaniowe (m.in. skrzynki, wiadra, doniczki),
- h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kompletny),
- i) zużyte baterie i akumulatory,
- j) zużyte świetlówki i żarówki energooszczędne,
- k) zużyte tonery, płyty CD, DVD itp.,
- l) termometry rtęciowe i inne odpady zawierające rtęć,
- m) odpady niebezpieczne,
- n) przeterminowane leki, chemikalia, farby, lakiery, oleje odpadowe, detergenty, środki ochrony roślin, rozpuszczalniki, kwasy, alkalia, odczynniki fotograficzne,
- o) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- p) meble i inne odpady wielkogabarytowe (m.in. okna, drzwi),

- q) szkło zbrojone i hartowane,
- r) zużyte opony (z wyjątkiem opon od pojazdów rolniczych, ciężarowych i dostawczych),
- s) bioodpady,
- t) popiół,
- u) tekstylia i odzież,
- v) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- w) części samochodowe pochodzące z drobnych napraw wykonanych we własnym zakresie (np. feliki samochodowe, reflektory, zderzaki itp.).

4. Odpady dostarczane do PSZOK, których rodzaj, ilość lub sposób dostarczenia wskazuje na źródło pochodzenia inne, niż z gospodarstw domowych – nie są przyjmowane.

5. Ustala się następujące roczne limity przyjęcia z danej nieruchomości:

- a) odpadów budowlanych i rozbiórkowych - 1 Mg,
- b) zużytych opon – 8 szt.

§ 9. 1. Mobilne Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych organizowane są nie rzadziej, niż 1 raz na pół roku (na danym terenie gminy), przyjmują następujące rodzaje odpadów:

- a) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kompletny),
- b) zużyte baterie i akumulatory,
- c) zużyte świetlówki i żarówki energooszczędne,
- d) zużyte tonery, płyty CD, DVD itp.,
- e) termometry rtęciowe i inne odpady zawierające rtęć,
- f) odpady niebezpieczne,
- g) przeterminowane leki, chemikalia, farby, lakiery, oleje odpadowe, detergenty, środki ochrony roślin, rozpuszczalniki, kwasy, alkalia, odczynniki fotograficzne,
- h) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- i) meble i inne odpady wielkogabarytowe (m.in. okna, drzwi),
- j) zużyte opony w ilości do 4 szt. (z wyjątkiem opon od pojazdów rolniczych, ciężarowych i dostawczych),
- k) tekstylia i odzież.

2. Harmonogram mobilnych zbiórek podawany jest do publicznej wiadomości, co najmniej na dwa tygodnie przed planowaną realizacją usługi.

3. Mieszkańcy przekazują odpady bezpośrednio pracownikowi obsługującemu Mobilny Punkt.

§ 10. 1. Zbiórki suchych choinek po świętach Bożego Narodzenia organizowane są nie rzadziej, niż 2 razy w okresie od 15 stycznia do 15 lutego.

2. Harmonogram zbiórek choinek podawany jest do publicznej wiadomości, co najmniej na dwa tygodnie przed planowaną realizacją usługi.

Rozdział 3.

Wymagania w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości, służących do użytku publicznego

§ 11. Stosowanie środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach regulują przepisy odrębne.

§ 12. 1. Utrzymanie czystości i porządku na drogach:

- 1) publicznych – należy do zarządców dróg;
- 2) wewnętrznych – należy do właścicieli nieruchomości.

2. Utrzymanie czystości i porządku na przystankach komunikacyjnych należy do właścicieli lub zarządzających przystankami.

3. Utrzymanie czystości i porządku na terenach parkingów i targowisk należy do ich właścicieli lub podmiotów zarządzających tymi obiektami.

§ 13. § 13. Prowadzący punkty gastronomiczne z miejscami konsumpcyjnymi na zewnątrz budynku (np. kawiarenki letnie), zobowiązani są do bieżącego utrzymania w czystości terenu obiektu oraz terenu do niego przyległego, w odległości nie mniejszej, niż 2 m.

Rozdział 4.

Wymagania w zakresie mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi

§ 14. Na nieruchomościach lub ich częściach:

- 1) mycie pojazdów poza myjniami powinno odbywać się na utwardzonych częściach nieruchomości, a powstające ścieki odprowadzane zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 2) naprawy pojazdów samochodowych mogą być wykonywane poza warsztatami naprawczymi, na terenie nieruchomości, poza miejscami publicznymi; powstające odpady muszą być zbierane, a ścieki odprowadzane, w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami odrębnymi.

Rozdział 5.

Rodzaje i minimalne pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych

§ 15. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają wyposażenie nieruchomości w pojemniki lub worki do zbierania odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy otrzymują pojemniki i worki od przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne na podstawie umowy zawartej z Gminą Świecie.

3. Dopuszcza się możliwość samodzielnego wyposażenia nieruchomości przez właścicieli w pojemniki do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz w pojemniki do zbierania bioodpadów, przy czym pojemniki te muszą posiadać odpowiednią wytrzymałość mechaniczną, odpowiadać obowiązującym normom i być konstrukcyjnie dostosowane do opróżniania przez pojazdy specjalistyczne, którymi świadczona jest usługa odbioru odpadów.

4. Przedsiębiorca jest obowiązany odebrać odpady zebrane pojemnikach, o których mowa w ust. 3 w ramach ponoszonej przez mieszkańca opłaty za gospodarowanie odpadami.

§ 16. Określa się następujące rodzaje i minimalne pojemności pojemników i worków przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki o minimalnej pojemności 60 litrów;
- 2) pojemniki typu kontenery o minimalnej pojemności 7000 litrów;
- 3) worki o minimalnej pojemności 80 litrów;
- 4) kosze uliczne o minimalnej pojemności 20 litrów.

§ 17. 1. Określa się następujące rodzaje i minimalne pojemności pojemników i worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów, wymienionych w § 4 ust. 1 pkt 1 – 6:

- 1) pojemniki o minimalnej pojemności 60 litrów;
- 2) pojemniki typu „dzwony” o minimalnej pojemności 1,5 m³;
- 3) worki o minimalnej pojemności 80 litrów.

2. Na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy do selektywnego zbierania odpadów służą:

- 1) pojemniki typu „dzwony” koloru niebieskiego i worki koloru niebieskiego - służące do zbierania odpadów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1;
- 2) pojemniki typu „dzwony” koloru zielonego i worki koloru zielonego - służące do zbierania odpadów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2;
- 3) pojemniki typu „dzwony” koloru żółtego i worki koloru żółtego - służące do zbierania odpadów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 3, 4 i 5;
- 4) pojemniki koloru brązowego i worki koloru brązowego – służące do zbierania odpadów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 6.

3. Dopuszcza się stosowanie pojemników innych, niż typu „dzwony” na nieruchomościach wielolokalowych wyposażonych np. w zadaszone wiaty lub pomieszczenia wewnątrz budynków przeznaczone do ustawienia pojemników lub gdy rodzaj zabudowy uniemożliwia odbiór odpadów specjalistycznym sprzętem z systemem HDS.

4. Przyjmuje się, że:

- 1) dla budynków jednorodzinnych i wielolokalowych, takich jak kamienice stosowane są worki lub pojemniki;
- 2) dla budynków wielolokalowych, takich jak bloki stosowane są pojemniki;
- 3) dla nieruchomości pozostałych - stosowane są worki lub pojemniki.

5. Kolorystyka oraz oznakowanie pojemników i worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów jest zgodna z przepisami odrębnymi.

6. Podczas odbioru odpadów selektywnie zebranych w workach właściciele nieruchomości otrzymują od przedsiębiorcy worki nowe, w ilości równoważnej workom odebranym.

7. Opróżnione opakowania, jeżeli rodzaj materiału na to pozwala należy trwale zgnieść lub rozdrobnić (np. kartony) przed umieszczeniem w worku lub pojemniku. Jeżeli zgniecenie lub rozdrobnienie nie jest możliwe należy postępować, jak z odpadem wielkogabarytowym.

8. Z obowiązku posiadania pojemnika do zbierania bioodpadów zwalnia się właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi pozbywających się bioodpadów przez poddawanie ich kompostowaniu w przydomowych kompostownikach, zlokalizowanych w wydzielonym miejscu na terenie tej nieruchomości.

9. Kompostowanie bioodpadów powinno być prowadzone w sposób nie powodujący uciążliwości dla otoczenia i negatywnego oddziaływania na środowisko.

10. Z nieruchomości, których właściciele korzystają ze zwolnienia z tytułu posiadania kompostownika usługa odbioru bioodpadów nie jest świadczona. Dopuszcza się przekazywanie nadmiaru bioodpadów do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulnówku.

§ 18. 1. Właściciele nieruchomości są obowiązani wyposażyć nieruchomość w taką ilość pojemników lub worków, która zapewni możliwość zebrania poszczególnych frakcji odpadów pomiędzy kolejnymi odbiorami. Obowiązek selektywnego zbierania odpadów, dotyczy wszystkich właścicieli nieruchomości.

2. Określa się następujące wymagania w zakresie minimalnej pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:
 - a) pojemnik do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o pojemności uwzględniającej średnią ilość wytwarzanych odpadów - nie mniej, niż 14,5 litra na osobę na tydzień,
 - b) pojemnik lub worki do zbierania bioodpadów o pojemności uwzględniającej średnią ilość wytwarzanych odpadów - nie mniej, niż 14,5 litra na osobę na tydzień, z zastrzeżeniem lit. c) oraz § 17 ust. 8,
 - c) w przypadku budynków wielolokalowych, takich jak bloki - pojemnik do zbierania bioodpadów o pojemności nie mniejszej, niż 120 litrów na każde 50 zamieszkujących osób,
 - d) w zależności od rodzaju zabudowy pojemniki lub worki do selektywnego zbierania odpadów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 - 5 według zapotrzebowania.

- 2) dla szpitali, zakładów opiekuńczych, domów pomocy społecznej, zakładów poprawczych, internatów, hoteli, moteli, pensjonatów, pokoi gościnnych, schronisk dla osób bezdomnych itp. - nie mniej niż 10 litrów na osobę;
- 3) dla domów dziennego pobytu, obiektów prowadzenia warsztatów zajęciowych, artystycznych, świetlic opiekuńczo - wychowawczych itp. – nie mniej, niż 5 litrów na osobę;
- 4) dla szkół, przedszkoli, żłobków itp. - nie mniej, niż 3 litry na osobę;
- 5) dla obiektów użyteczności publicznej, innych niż wymienione w pkt 2 - 4 - nie mniej, niż 10 litrów na pracownika;
- 6) dla obiektów handlowych, usługowych, magazynowych, zakładów rzemieślniczych, o powierzchni użytkowej:
 - a) do 100 m² – nie mniej, niż 100 litrów,
 - b) od 101 m² do 1000 m² – na każde 100 m² nie mniej, niż 100 litrów,
 - c) od 1001 m² - na każde 1000 m² nie mniej, niż 1000 litrów,
- 7) dla obiektów produkcyjnych - nie mniej, niż 10 litrów na jednego pracownika;
- 8) dla lokali gastronomicznych, jadłodajni, kawiarenek letnich, świetlic organizujących imprezy okolicznościowe itp. - nie mniej, niż 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne;
- 9) dla ulicznych punktów małej gastronomii - nie mniej, niż 120 litrów na punkt;
- 10) dla targowisk i giełd - nie mniej, niż 100 litrów na każde 500 korzystających osób;
- 11) dla zorganizowanych imprez sportowych, artystycznych i innych zgromadzeń - nie mniej niż 100 litrów na każde 500 osób uczestniczących w imprezie;
- 12) dla ogrodów działkowych:
 - a) do 50 działek – nie mniej, niż 1000 litrów,
 - b) od 51 do 100 działek – nie mniej, niż 5000 litrów,
 - c) powyżej 100 działek – nie mniej, niż 7000 litrów;
- 13) dla placów budowy - nie mniej, niż 5 litrów na jednego pracownika;
- 14) dla parkingów, przystanków i zajazdów - nie mniej, niż 1 kosz uliczny;
- 15) dla czynnych cmentarzy – pojemnik typu kontener o pojemności 7000 litrów, nie mniej niż 1 na każde 2000 miejsc pochówku;
- 16) dla placów zabaw – nie mniej, niż 1 kosz uliczny na obiekt;
- 17) dla parków – nie mniej, niż 1 kosz uliczny na każde 300 m ścieżek parkowych.

3. Wymagania określone w ust. 2 zostały ustalone z uwzględnieniem częstotliwości odbioru odpadów, o których mowa w dalszej części Regulaminu.

Rozdział 6.

Warunki utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 19. 1. Właściciele nieruchomości są obowiązani do utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i powodowania zagrożeń dla użytkowników.

2. Pojemniki powinny być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością uzależnioną od stopnia zabrudzenia i zapewniającą ich utrzymanie w należyтым stanie sanitarnym.

Rozdział 7.

Warunki utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów

§ 20. Właściciele nieruchomości są obowiązani do utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów poprzez:

- 1) niepozostawianie odpadów przy pojemnikach np. odpadów wielkogabarytowych, budowlanych, dużych opakowań itp.;
- 2) niedopuszczanie do przepełniania się pojemników i worków;
- 3) niedopuszczanie do wydostawania się poza pojemnik lub worek odcieków powstałych w wyniku gromadzenia odpadów;
- 4) oczyszczanie terenu przyległego do pojemników z zalegających zanieczyszczeń;
- 5) w razie konieczności przeprowadzenie deratyzacji lub dezynfekcji.

Rozdział 8.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości

§ 21. Ustala się następujące częstotliwości odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:

- 1) z budynków wielolokalowych – nie rzadziej, niż 1 raz na tydzień;
- 2) z budynków jednorodzinnych – nie rzadziej, niż 1 raz na 2 tygodnie;
- 3) z ogrodów działkowych – nie rzadziej, niż 2 razy w miesiącu w II i III kwartale;
- 4) z miejsc zgromadzeń publicznych, giełd, imprez sportowych, artystycznych itp. – codziennie lub nie później, niż do 12 godzin od zakończenia imprezy;
- 5) z targowisk – nie rzadziej, niż 2 razy w tygodniu;
- 6) z cmentarzy – nie rzadziej, niż 1 raz na miesiąc; przy czym w okresie świąt kościelnych częstotliwość powinna być większa, aby nie dopuścić do przepełnienia pojemników;
- 7) z koszy ulicznych - nie rzadziej, niż 1 raz na tydzień;
- 8) z obiektów i nieruchomości pozostałych – nie rzadziej, niż 1 raz na 2 tygodnie.

§ 22. 1. Ustala się następujące częstotliwości odbierania odpadów selektywnie zbieranych:

- 1) odpady, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 - 5 – nie rzadziej, niż 1 raz na miesiąc;
- 2) odpady, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 6 - nie rzadziej, niż 1 raz na 2 tygodnie, z zastrzeżeniem pkt 3;
- 3) odpady, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 6 z budynków wielolokalowych - nie rzadziej, niż 1 raz na tydzień w okresie od 1 kwietnia do 31 października.

2. Na nieruchomościach wielolokalowych, na których zamieszkują mieszkańcy przedsiębiorca odbierający odpady na bieżąco monitoruje stan wypełnienia pojemników i nie dopuszcza do ich przepełnienia.

§ 23. Właściciele nieruchomości są obowiązani w terminach wywozu odpadów od wczesnych godzin porannych udostępnić pojemniki i worki przedsiębiorcy odbierającemu odpady.

Rozdział 9.

Częstotliwość i sposób pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 24. Właściciele nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych są obowiązani korzystać z usług świadczonych przez przedsiębiorców, posiadających stosowne zezwolenie Burmistrza Świecia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 25. 1. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych jest uzależniona od ich pojemności oraz ilości zużytej wody, określonej na podstawie danych wodomierza, a w przypadku jego braku – na podstawie przeciętnych dobowych norm zużycia wody przypadających na 1 osobę, wynikających z odrębnych przepisów, z uwzględnieniem wody zużytej bezpowrotnie.

2. Usuwanie nieczystości ciekłych z nieruchomości powinno następować systematycznie oraz z taką częstotliwością i w taki sposób, by zagwarantować, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika wynikający z jego przepełnienia.

3. Usuwanie nieczystości ciekłych z nieruchomości powinno odbywać się nie rzadziej, niż co 4 miesiące, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Usuwanie nieczystości ciekłych z nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe powinno odbywać się nie rzadziej, niż 1 raz na rok.

§ 26. 1. W przypadku, gdy nieczystości ciekłe z terenu nieruchomości oczyszczane są w przydomowej oczyszczalni ścieków, właściciel nieruchomości obowiązany jest do prawidłowego jej użytkowania, zgodnie z wymaganiami określonymi w instrukcji eksploatacji oczyszczalni.

2. Usuwanie komunalnych osadów ściekowych z przydomowych oczyszczalni powinno odbywać się nie rzadziej, niż 1 raz na rok lub częściej, jeśli wynika to z częstotliwości określonej przez producenta i zawartej w instrukcji eksploatacji oczyszczalni.

Rozdział 10.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 27. Inne wymagania wynikające Planu Gospodarki Odpadami Województwa Kujawsko – Pomorskiego:

- 1) zapobieganie powstawaniu odpadów, w tym ograniczenie marnotrawienia żywności;
- 2) zwiększanie świadomości społeczeństwa na temat właściwego gospodarowania odpadami komunalnymi;
- 3) rozszerzenie selektywnej zbiórki odpadów we wszystkich nieruchomościach (zamieszkałych i niezamieszkałych), ze szczególnym uwzględnieniem selektywnej zbiórki odpadów surowcowych;
- 4) rozwój selektywnej zbiórki odpadów niebezpiecznych, wytwarzanych w grupie odpadów komunalnych;
- 5) wspieranie działań w zakresie tworzenia punktów napraw i ponownego użycia.

Rozdział 11.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 28. 1. Właściciele i opiekunowie zwierząt zobowiązani są do usuwania z miejsc publicznych pozostawionych przez nie odchodów.

2. Właściciele i opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do:

- 1) wyeliminowania m.in. hałasu (szczególnie z godzinach od 22:00 do 6:00), nieprzyjemnej woni, roznoszenia pasożytów, insektów itp.;
- 2) nie pozostawiania zwierząt domowych bez dozoru, jeśli zwierzę nie jest należycie uwiązane, nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się zwierzęcia;
- 3) stosowania smyczy podczas wyprowadzania psów na tereny publiczne oraz dodatkowo kagańca dla psów ras agresywnych i ich mieszańców;
- 4) nie wprowadzania zwierząt na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, kąpielisk i innych terenów objętych zakazem na podstawie przepisów odrębnych;
- 5) stosowania zakazu szczucia psów lub doprowadzania ich do stanu, w którym pies może stać się niebezpieczny.

Rozdział 12.

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 29. 1. Zakazuje się utrzymywać zwierzęta gospodarskie na terenach zabudowy mieszkaniowej w mieście w nieruchomościach nie będących gospodarstwami rolnymi lub agroturystycznymi.

2. Wybiegi dla zwierząt gospodarskich winny być ogrodzone w sposób uniemożliwiający przedostanie się zwierząt poza obręb wybiegu.

3. Ule pszczele mogą być ustawione w odległości nie mniejszej, niż 15 m od granicy nieruchomości sąsiedniej.

Rozdział 13.

Deratyzacja

§ 30. 1. Wyznacza się obszary obowiązkowej deratyzacji:

- 1) teren Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Sulnówku;

- 2) kanalizacja sanitarna, deszczowa, ogólnospławna i sieci ciepłownicze na terenie Gminy Świecie;
- 3) korytarze piwniczne w budynkach wielorodzinnych na terenie Gminy Świecie;
- 4) wolnostojące komórki i pomieszczenia gospodarcze przynależne do zabudowy wielolokalowej;
- 5) magazyny do przechowywania żywności.

2. Ustala się, że deratyzacja na obszarach wymienionych w ust. 1, przeprowadzana będzie, co najmniej 1 raz w roku, w II kwartale.

3. Termin przeprowadzania deratyzacji uzgadnia się z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Świeciu.

4. O terminie przeprowadzania deratyzacji mieszkańcy powiadamiani są drogą obwieszczenia.

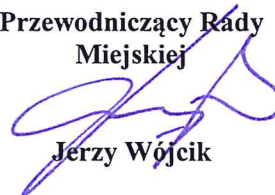
Rozdział 14. Postanowienia końcowe

§ 31. Traci moc uchwała Nr 223/17 Rady Miejskiej w Świeciu z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Świecie”.

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Świecia.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego, z wyjątkiem § 17 ust. 3, który wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

**Przewodniczący Rady
Miejskiej**



Jerzy Wójcik

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach rada gminy uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku, który stanowi akt prawa lokalnego, zawierający przepisy porządkowe obowiązujące na terenie danej gminy.

Zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r. poz. 1579 z późn. zm.) w związku z art. 40 ustawy z dnia 14 maja 2020 r. o zmianie niektórych ustaw w zakresie działań osłonowych w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 (Dz. U. z 2020 r. poz. 875 z późn. zm.) rady gmin w terminie do dnia 31 grudnia 2020 r. mają obowiązek dostosować akty prawa lokalnego regulujące funkcjonowanie gminnych systemów gospodarki odpadami do znowelizowanych przepisów porządkowych.

Nowelizacja ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach nakłada na wszystkich właścicieli nieruchomości obowiązek zbierania odpadów w sposób selektywny. Podstawowym celem wprowadzenia zmian jest konieczność osiągnięcia przez gminy coraz wyższych poziomów recyklingu odpadów surowcowych oraz ograniczenie ilości odpadów ulegających biodegradacji kierowanych do składowania.

Treść niniejszej uchwały została sporządzona zgodnie z treścią art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. W nowym Regulaminie wprowadzone zostały następujące zmiany:

- 1) uaktualniono nazewnictwo odpadów;
- 2) wprowadzono do katalogu odpadów podlegających selektywnej zbiórce tekstylia i odzież, zużyte igły i strzykawki oraz urządzenia służące do prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi (np. glukometry) wytwarzane przez mieszkańców oraz określono sposób postępowania z odpadami;
- 3) zdefiniowano pojęcie selektywnej zbiórki odpadów;
- 4) zmieniono zapisy dotyczące funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych i Mobilnych Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Problemowych;
- 5) zmieniono zapisy dotyczące wymagań w zakresie wyposażenia w pojemniki dla poszczególnych rodzajów nieruchomości i obiektów;
- 6) zwolniono z obowiązku posiadania pojemnika lub worków na bioodpady właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, którzy kompostują bioodpady w przydomowych kompostownikach;
- 7) do obiektów podlegających obowiązkowej deratyzacji dodano magazyny do przechowywania żywności oraz wolnostojące komórki i pomieszczenia gospodarcze przynależne do zabudowy wielolokalowej;
- 8) wprowadzono możliwość zastosowania pojemników innych, niż typu „dzwony” na nieruchomościach wielolokalowych wyposażonych np. w zadaszone wiaty lub pomieszczenia wewnątrz budynków przeznaczone do ustawienia pojemników lub gdy rodzaj zabudowy uniemożliwia odbiór odpadów specjalistycznym sprzętem z systemem HDS (wejście w życie od dnia realizacji nowej umowy na odbiór odpadów);
- 9) zwiększono częstotliwość usuwania nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych oraz osadów ściekowych z przydomowych oczyszczalni ścieków;
- 10) wprowadzono możliwość utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach zabudowy mieszkaniowej w mieście w gospodarstwach agroturystycznych.

Projekt niniejszej uchwały został zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Świeciu.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Świeciu
Jerzy Wojcik